



Toimintasuunnitelma

1.1. - 31.12.2026

SKILLA

Sisällys

1. Puheenjohtajan tervehdys.....	1
2. Skilla ry:n strategia 2025–2029.....	2
3. Yhdistyksen hallinto ja talous pähkinäkuoressa.....	3
Yhdistyksen hallinto.....	3
Yhdistyksen talous.....	3
4. Toiminta pähkinäkuoressa vuonna 2026.....	4
Arvot toiminnan perustana.....	4
Edunvalvonta.....	4
Viestintä.....	5
Strategiset kumppanuudet.....	5
Jäsenpalvelut.....	7
5. Tavoitellut tulokset ja toiminta vuonna 2026.....	7

1. Puheenjohtajan tervehdys

Aika lentää kuin siivillä! Vuosi sitten kirjoitin ensimmäistä tervehdystäni toimintasuunnitelmaan ja nyt saan tehdä sen jo toisen kerran. Kulunut vuosi on ollut täynnä oppimista ja uusia kokemuksia, erityisesti Akavan Erityisalojen hallituksessa varajäsenenä. On ollut ilo tehdä tätä matkaa yhdessä teidän kanssanne, hyvät jäsenet, hallitus ja toimistomme työntekijät.

Vuosi 2025 oli Skilla ry:n 55. toimintavuosi, jota juhlistamme yhdessä tammikuussa 2026. Meillä on todellakin aihetta juhlaan - Saamme olla ylpeitä toiminnastamme vuosien varrella. Vuosi sitten lanseerasimme uuden strategiamme ajalle 2025–2029. Sen ytimessä on viesti, joka kantaa edelleen: **”Osaajia tarvitaan aina!”** Työ, jota jäsenemme tekevät, ei katoa – se kehittyy ja uudistuu työelämän murroksen mukana.

Kun astumme vuoteen 2026, emme ainoastaan jatka matkaa, vaan vahvistamme myös identiteettiämme ja kasvatamme tunnettuuttamme. Meidän **arvomme rohkeus, vastuullisuus ja yhteisöllisyys** eivät ole pelkkiä sanoja. Rohkeus vie meidät eteenpäin, vastuullisuus varmistaa kestävän tulevaisuuden, ja yhteisöllisyys saa aikaan voiman, joka kantaa. Me uskomme siihen, mitä teemme. Me olemme ylpeitä arvoistamme ja yhdessä rakennamme työelämää, jossa osaaminen on aina arvossaan.

Tulevana vuonna keskitymme edelleenkin vahvistamaan yhdistyksemme roolia ja vaikutusta jäsenen työelämän eri vaiheissa. **Kehitämme myös viestintäämme** ja näkyvyyttämme erityisesti sosiaalisessa mediassa. Viestinnässä nostamme sille ymmärrettävässä muodossa jäsentemme edunvalvontaan liittyviä tärkeitä asioita.



Skillan jäsenyys on siis investointi omaan osaamiseen ja urapolkuun – se tarjoaa **tukea, tietoa ja verkostoja**, joiden avulla jokainen jäsen voi kehittää itseään.

Yhdessä rakennamme Skillasta entistä vahvemman ja vaikuttavamman yhteisön – kiitos, että olet mukana!

“Ihminen tarvitsee työtä, mutta myös lepoa ja iloa.”
Maria Jotuni (1880–1943)

Kaikkeä hyvää vuoteen 2026!

Elina Husa
Puheenjohtaja 2024–2025, Skilla ry

2. Skilla ry:n strategia 2025–2029

Strategiamme vahvistaa yhdistyksen toimintaa tukipalveluiden ja assistenttityön vaikuttajana ja asiantuntijana. Lisäksi se kirkastaa yhdistyksen perustehtävää sekä luo suunnitelmallisuutta ja jatkuvuutta nopeasti muuttuvassa toimintaympäristössä.

Profiloidumme entistä voimakkaammin erilaisissa vaativaa osaamista sisältävissä tukipalvelutehtävissä työskentelevien puolestapuhujana ja vaikuttajana. Palvelemme tukipalveluiden assistentti-, asiantuntija- ja esihenkilötehtävissä olevia jäseniämme uran jokaisessa vaiheessa. Tärkeä strateginen viestimme on, ettei jäsenten tekemä työ ole katoamassa, vaan se muuttuu työelämän murroksen mukana.

Strategiassamme on kolme painopistettä, joille on asetettu tavoitteet ja toimenpiteet vuoteen 2030 mennessä. Painopisteitä ovat: vaikuttavuus, jäsenkokemus ja vastuullinen hallinto. Toteutettavat asiat valitaan vuosittain yhdistyksen resurssien mukaan. Strategiaa tarkastellaan ja päivitetään vuosittain.



3. Yhdistyksen hallinto ja talous pähkinäkuoressa

“Yhdistyksen strategian mukaan hallintoa ja taloutta johdetaan kustannustehokkaasti, kestävästi ja vastuullisesti.”

Yhdistyksen hallinto

Jäsenistö käyttää yhdistyksen ylintä päätösvaltaa kevät- ja syyskokouksissa, jotka pidetään huhti- ja marraskuussa ensisijaisesti hybridikokouksina. Hallitus johtaa toimintaa kokoustamalla kuukausittain (pois lukien kesä), tarvittaessa lisä- ja sähköpostikokouksin. Palvelukoordinaattori toimii hallituksen kokouksissa sihteerinä ja toiminnanjohtaja esittelijänä.

Työvaliokunta (puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, toiminnanjohtaja ja yksi hallituksen jäsen) valmistelee hallituksen asiat ja kokoontuu yleensä viikkoa ennen hallituksen kokousta.

Yhdistyksen hyvän hallinnon ja talouden tukena vuonna 2026 toimivat:

- **Strategia 2025-2029**, joka ohjaa toimintaa ja määrittelee strategiset valinnat tulevalle viisivuotiskaudelle.
- Tehty **keskipitkän aikavälin taloussuunnitelma** vuosille 2024-2027.
- **Sijoitussuunnitelma**, joka linjaa yhdistyksen sijoituspolitiikan.
- **Hallinto-ohjesääntö**, joka sisältää kootusti yhdistyksen parhaat käytännöt ja toimintatavat.

Yhdistyksen talous

Yhdistyksen taloutta johtaa toiminnanjohtaja yhdessä puheenjohtajiston ja hallituksen kanssa yhdistyksen kokouksen määrittelemien talousraamien puitteissa. Toiminnanjohtaja, hallitus ja työvaliokunta seuraavat talouden ja sijoitusten kehittymistä säännöllisesti. Yhdistyksen talous perustuu jäsenmaksutuottoihin sekä lisäksi hallitus voi tarvittaessa purkaa sijoituksia budjetoitua enemmän.

Yhdistyksen maksuvalmius on hyvä, ja sijoituksista odotetaan vakaata tuottoa. Vuonna 2026 taloutta vahvistetaan tehostamalla jäsenpitoa ja toimimalla kustannustehokkaasti. Yhteistyö kaupallisten kumppaneiden kanssa jatkuu ja sitä kehitetään, ja markkinointipanosten kasvu pitää kustannushyödyn korkealla. Suurin osa tapahtumista järjestetään yhteistyön kautta.

Varat on sijoitettu Säästöpankki Nooan Yksityispankissa, ja sijoitusten tilanne esitellään kevät-kokouksessa. Sijoittamista kehitetään ja suunnitelmaa päivitetään tarvittaessa.

Akavan Erityisalojen jäsenmaksut päätetään 15.11.2025 syyskokouksessa. Jäsenmaksut maksetaan vahvistettujen jäsenmäärien perusteella kahdesti vuodessa.

4. Toiminta pähkinäkuoressa vuonna 2026

Yhdistyksessä on vuoden 2025 lopussa noin 1900 jäsentä, joista noin 96 prosenttia on järjestäytynyt myös Akavan Erityisaloihin ja 83 prosenttia sen lisäksi Erityiskoulutettujen työttömyyskassaan.

Arvot toiminnan perustana

Arvot ohjaavat kaikkea toimintaamme ja päätöksentekoamme. Skillassa rohkeus, vastuullisuus ja yhteisöllisyys eivät ole vain sanoja – ne näkyvät arjessa ja ohjaavat meitä kohti tavoitteitamme.

Rohkeus tarkoittaa meille tärkeiden yhteiskunnallisten teemojen esille nostamista ja uusien käytäntöjen luomista avoimesti.

Vastuullisuus ohjaa kaikkea toimintaamme – tarkastelemme asioita vastuullisesti ja kehitämme jatkuvasti toimintatapojamme sekä annamme tilaa erilaisille näkemyksille.

Yhteisöllisyys merkitsee rinnalla kulkemista, toistemme tukemista ja tavoitteiden saavuttamista yhdessä, kunnioittaen perinteitä ja arvostaen moninaisuutta.

Edunvalvonta

Skillan edunvalvonnan päätavoite on, että tukipalveluiden asiantuntijat ja assistentit saavat ansaitsemansa arvostuksen työelämässä. Yhdistys edistää jäsentensä asemaa työmarkkinoilla sekä tukipalveluiden asiantuntijoiden ja assistenttien toimintaympäristössä.

Akavan Erityisalojen edunvalvonta on oleellinen osa yhdistyksen edunvalvonnallista toimintaa. Yhdistyksen strateginen tavoite on myös olla vahva vaikuttaja Akavan Erityisaloissa ja sitä kautta Akavassa.

Työelämän murros on yksi jäsentemme työnkuvaa eniten muokkaavista toimintaympäristön muutoksista. Edunvalvontatyössä tuodaan esille sitä, miten tukipalveluiden asiantuntijoiden ja assistenttien tekemä työ muuttuu, mutta ei kuitenkaan katoa. Vahva viestimme on, että meitä tarvitaan edelleen.

Viestintä

Vuonna 2026 yhdistyksen viestintää jatketaan innostavalla, luotettavalla ja keskustelevalle äänensävyllä. Lisäksi luodaan strategisia tavoitteita tukeva viestintästrategia. Viestinnässä panostetaan vuonna 2026 siihen, että tuodaan esille ymmärrettävässä muodossa jäsentemme edunvalvontaan liittyviä teemoja.

Pääviestintäkanavina toimivat verkkosivujen (Skillary.fi) ohella sosiaalisen median alustat LinkedIn, Instagram ja Facebook, jotka mahdollistavat ajankohtaisen, visuaalisen ja vuorovaikutteisen viestinnän. Some-viestintä on keskeinen keino tavoittaa uusia jäseniä sekä vahvistaa yhteisöllisyyttä ja tiedonkulkua nykyisten jäsenten keskuudessa. Viestintästrategian laatimisen myötä kasvatetaan julkaisujen määrää edellisvuosiin verrattuna.

LinkedIn korostuu viestintäkanavana erityisesti, sillä se tavoittaa tehokkaasti työelämässä toimivat jäsenet ja tukee ammatillista keskustelua. Instagramiin tuotetaan sisältöä, joka puhuttelee etenkin nuorempaa kohderyhmää, joita jäsenhankinnan näkökulmasta on kannattavaa tavoitella.

Sosiaalisen median alustoilta ohjataan jäseniä ja potentiaalisia jäseniä Skillan nettisivuille ja verkkolehteen. Verkkolehti elää ajassa ja siihen julkaistaan säännöllisesti artikkeleita. Seurataan säännöllisesti niin somekanavien, kuin verkkosivujenkin analytiikkaa, jotta saadaan tietoa kohderyhmää kiinnostavista sisällöistä.

Uutiskirje lähetetään noin kerran kuussa jäsenille, jotka ovat sallineet uutiskirjeen lähetyksen. Tärkeitä jäsentiedotteet, kuten kokouskutsut, toimitetaan kaikille jäsenille, joiden sähköposti-osoite on yhdistyksellä.

Strategiset kumppanuudet

Yhdistyksen hallitus tarkastelee kokouksissaan säännöllisesti strategisten kumppanuuksien kanssa toteutettavan yhteistyön toteutumista ja edistymistä. Lisäksi hallitus tarkastelee ja kehittää tarvittaessa myös mahdollisuuksia uusiin strategisiin kumppanuuksiin. Kaupalliset yhteistyökumppanuudet nähdään erittäin tärkeinä, ja niihin panostetaan.

Strategiset kumppanit

Akavan Erityisalat AE ry

Yhdistyksellä on vuosina 2025–2026 edustajat Akavan Erityisalojen hallituksessa ja eri neuvottelukunnissa sekä mahdollisessa opiskelijatoiminnassa. Lisäksi yhdistys toimii aktiivisesti AE:n muissa verkostoissa ja työryhmissä. Yhteistyötä tehdään aktiivisesti eri sisarjärjestöjen kanssa.

HSOY ry

Yhteistyö HSOY ry:n kanssa jatkuu Haaga-Helian ulkopuolella. HSOY hakee edelleen jäseniksi tradenomiopiskelijoita tukipalveluihin ja assistenttityöhön kiinnostuneista. Skilla tukee HSOY:ta tapahtumissa vuoden 2026 ajan ja osallistuu valmistuneiden juhlan järjestämiseen.

International Management Assistants IMA Finland ry

Yhdistys on IMA Finland ry:n yritysjäsen. Vuonna 2026 yhdistys jatkaa aktiivista rooliaan IMA Finlandin sisällä osallistuen yhdistyksen tilaisuuksiin ja kokouksiin. Lisäksi tavoitteena on tehdä yhteistyötä alan koulutuksen tulevaisuuteen liittyvissä kysymyksissä.

Kannatusjäsenet

Yhdistyksen kannatusjäseneksi voi sääntöjen mukaan liittyä oikeuskelpoinen yhteisö, joka haluaa tukea yhdistyksen tarkoitusta ja toimintaa. Kannatusjäsenet nähdään uuden strategian myötä tärkeinä yhteistyökumppaneina, joiden kanssa toimiminen luo lisäarvoa jäsenistölle ja joiden kanssa käydään keskustelua yhdistyksen edunvalvonnallisista tavoitteista. Kannatusjäsenet tuodaan myös esille nettisivuilla.

Jäsenpalvelut

Palvelemme jäseniämme tehokkaasti työuran kaikissa vaiheissa ja tarjoamme monipuolisia jäsenpalveluita heidän tarpeisiinsa. Järjestämme sekä lähi-, hybridi- että etätilaisuuksia, jotka tukevat verkostoitumista yli jäsenryhmien ja tarjoavat mahdollisuuksia sekä yleisiin että räätälöityihin tapahtumiin. Keräämme tapahtumista palautetta, jonka perusteella toimintaamme kehitetään vastaamaan entistä paremmin jäsenistömme tarpeita ja toiveita.

Koulutukset pidetään pääosin etänä, mutta osa webinaarisarjoista ja esittelyistä toteutetaan myös hybridinä tai lähitapahtumina, jotta kaikilla jäsenillä on osallistumismahdollisuus. Kokoukset ja työpajat järjestetään aina hybridinä tai etänä.

Jäsenet ovat toimintamme ydin ja osallistuvat aktiivisesti yhdistyksen toimintaan. Tärkeänä teemana jatkuu hyvinvointi työn ja arjen keskellä, jonka mukaisesti järjestämme hyvinvointiin painottuvia tapahtumia.

5. Tavoitellut tulokset ja toiminta vuonna 2026

Keskeisenä painopisteenä vuonna 2026 on jäsenhankinta ja -pito. Jäsenpitoa kehitetään jäsenten kanssa, luomalla yhteistä identiteettiä ja ottamalla käyttöön uusia keinoja. Jäsenhankinnan tavoitteena on pysäyttää jäsenmäärän lasku ja kääntää se kasvuun.

Vuoden 2026 toimintasuunnitelma perustuu strategiaan, vahvistaa yhteistyötä hallituksen, työvaliokunnan ja toimiston välillä sekä lisää läpinäkyvyyttä jäsenille. Strategiset painopisteet rakentuvat edelleenkin kolmen keskeisen teeman ympärille - vaikuttavuus, jäsenkokemus ja vastuullinen hallinto. Näihin liittyen keskitymme vuonna 2026 edistämään etenkin alla olevia teemoja:

Ensinnäkin keskitymme taitavaan vaikuttamiseen jäsenen työelämän eri vaiheissa. Kehitämme viestintää edunvalvontaan liittyen ja luomme vaikuttamissuunnitelman, joka tekee yhdistyksen jäsenyyden merkityksen näkyväksi. Käynnistämme myös pitkäjänteisen projektin, jonka tavoitteena on rakentaa tukipalveluiden asiantuntijoille ja assistenteille vahva ammatti-identiteetti ja verkosto.

Toiseksi panostamme ammattituntia tuottavaan jäsenkokemukseen ja aidosti jäsenlähtöiseen toimintaan. Luomme yhteisöllisyydestä brändin, joka vahvistaa me-henkeä ja sitouttaa jäsenet. Kehitämme jäsenetuja sekä hyödynnämme viestinnässämme entistä enemmän sosiaalista mediaa.

Kolmanneksi varmistamme vastuullisen ja läpinäkyvän taloudenpidon ja hallinnon. Päivitämme toimintamalleja, seuraamme strategiaa ja taloussuunnitelmaa sekä kehitämme yhteistyömalleja. Lisäksi panostamme henkilöstön ja luottamustoimijoiden osaamiseen, hyvinvointiin ja selkeisiin tavoitteisiin.

Näiden painopisteiden avulla rakennamme Skillasta vuonna 2026 entistäkin vahvemman, arvostetumman ja jäsenlähtöisemmän yhteisön, joka tukee jäsentensä menestystä muuttuvassa työelämässä!

Vuoden 2026 strategiset painopistealueet

1. Taitava vaikuttaminen jäsenen työelämän eri vaiheissa

- Arvioidaan ja kehitetään yhdistyksen olemassa olevaa edunvalvontarakennetta. Luodaan vaikuttamissuunnitelmaa, jossa määritellään esimerkiksi yhdistyksen edunvalvontatoimenpiteet ja se, miten niillä saadaan aikaan mahdollisimman suuri vaikuttavuus.
- Luodaan osana vaikuttamissuunnitelmaa strategia, jonka avulla jäsenistölle tuodaan edunvalvonnan kautta esille, miksi oman ammattiyhdistyksen jäsenyys on tärkeää.
- Aloitetaan koko strategiakauden kestävä projekti, jossa keskitytään luomaan tukipalveluiden asiantuntijoille ja assistenteille yhteinen ammatti-identiteetti ja samalla yhteinen, vahva ammatillinen verkosto.

2. Ammattiyllpeyttä tuottava jäsenkokemus ja aidosti jäsenlähtöinen toiminta

- Aloitetaan koko strategiakauden kestävä projekti, jonka tavoitteena on luoda yhteisöllisyydestä ja vahvasta me-hengestä yhdistykselle brändi, jonka avulla mm. ylläpidetään jäsenpitoa ja markkinoidaan yhdistyksen jäsenyyttä. Määritellään osana tätä projektia Skillan jäsenkokemus ja luodaan tälle selkeä malli, jonka myötä jäsenyys on osa jäsenten omaa ammatillista identiteettiä.
- Kehitetään uusia jäsenetuja ja markkinoidaan olemassa olevia etuja.
- Näytään sosiaalisessa mediassa yhdistyksen tileillä. Kehitetään yhdistyksen sosiaalisen median viestintää ja erityisesti LinkedIn-tiliä.

3. Vastuullinen sekä läpinäkyvä taloudenpito ja hallinto

- Varmistetaan, että hallintoon ja talouteen liittyvät toimintamallit ja asiakirjat ovat ajan tasalla ja että niihin liittyvät käytännöt ovat vastuullisia ja läpinäkyviä.
- Kehitetään edelleen kaupallisen yhteistyön mallia ja näkyvyyssvaihtoa. Seurataan tästä saatavaa kustannushyötyä.
- Panostetaan toimihenkilöiden ja luottamustoimijoiden perehdyttämiseen, osaamisen kehittämiseen ja hyvinvointiin.